



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

ORDINUL nr. 348
din 28.03.2022

pentru modificarea Ghidului Solicitantului Condiții Specifice de accesare a fondurilor din Programul Operațional Asistență Tehnică 2014 - 2020 pentru pregătirea portofoliului de proiecte, pentru perioada de programare 2021-2027, în domeniul specializării inteligente, aprobat prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1018/2020

Având în vedere Decretul Președintelui României nr. 1132/25.11.2021 pentru numirea Guvernului României, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1124/ 25 noiembrie 2021;

Ținând cont de prevederile art. 6 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 212/2020 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, aprobată cu modificări prin Legea nr. 109/2021,

Având în vedere dispozițiile:

- Programului Operațional Asistență Tehnică 2014-2020 aprobat prin Decizia Comisiei Europene nr. C(2014)10221 din data 18.12.2014, cu modificările ulterioare,

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021-2027, destinat finanțării prin Programul operațional Asistență tehnică 2014-2020 (POAT 2014-2020) și Programul operațional Infrastructură mare 2014-2020 (POIM), aprobată cu modificări prin Legea nr. 198/2020,

- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2016, cu modificările și completările ulterioare,

- Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 894/03.08.2020 pentru aprobarea Schemei de ajutoare de stat și de minimis privind unele măsuri pentru pregătirea portofoliului de proiecte destinat finanțării din fonduri externe nerambursabile, pentru perioada de programare 2021-2027 în domeniul specializării inteligente, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare Referatul de aprobare nr. 26052/24.03.2022, al Direcției Generale Asistență Tehnică Programe Europene;

În temeiul art. 14 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene, cu modificările și completările ulterioare;

**ministrul investițiilor și proiectelor europene
emite prezentul**

ORDIN:

Art. I. Ghidul Solicitantului Condiții Specifice de accesare a fondurilor din Programul Operațional Asistență Tehnică 2014 - 2020 pentru pregătirea portofoliului de proiecte, pentru perioada de programare 2021-2027, în domeniul specializării inteligente, aprobat prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1018/2020, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. În Preambul, secțiunea „IMPORTANT”, va avea următorul cuprins:

“IMPORTANT

Solicitanții sunt încurajați să citească cu atenție prevederile cuprinse în prezentul *Ghid al solicitantului* și în anexele sale, disponibile prin intermediul portalului fondurilor europene, la Secțiunea dedicată POAT 2014-2020, precum și prevederile legislației naționale și europene indicate și să se asigure că au înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate.

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului (GDPR) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, pentru datele personale încărcate de beneficiari în sistemul informatic MySMIS2014, aceștia declară că sunt colectate și sunt de acord pentru a fi prelucrate în conformitate cu prevederile GDPR.

În cazul în care, după parcurgerea prezentului document există întrebări cu privire la pregătirea și completarea fișei (propunerii) de proiect și/sau a cererii de finanțare, acestea pot fi adresate la numărul de telefon 0372.838.854 sau la adresa de e-mail helpdesk.poat@mfe.gov.ro.

La depunerea cererilor de finanțare în cadrul acestui apel de proiecte se va avea în vedere că autoritatea responsabilă ce va realiza verificarea cererilor de finanțare, monitorizarea implementării contractelor de finanțare și rambursarea cheltuielilor efectuate în cadrul acestora, este Autoritatea de Management pentru POAT (AM POAT).

În situația în care pe parcursul apelului de proiecte intervin modificări ale cadrului legal ori alte modificări de natură a afecta regulile și condițiile de finanțare stabilite prin prezentul Ghid, Autoritatea de Management își rezervă dreptul de a aduce completări sau modificări ale conținutului acestuia, prin publicarea unei versiuni revizuite. Astfel, vă recomandăm să consultați periodic secțiunea POAT din cadrul portalului fondurilor europene <https://www.fonduri-ue.ro/poat-2014#implementare-program> pentru a urmări eventualele modificări aduse prezentului ghid, precum și alte comunicări/clarificări pentru accesarea fondurilor în cadrul POAT 2014 - 2020.

Menționăm faptul că AM POAT își rezervă dreptul de a interveni în orice moment al procesului de evaluare, selecție și contractare, putând solicita clarificări și documente suplimentare, atunci când consideră că este necesar.

Pentru întocmirea cererilor de finanțare, este necesar ca solicitanții să aibă în vedere faptul că respectarea legislației naționale în vigoare este obligatorie. Prezentul document nu se substituie legislației naționale și comunitare, fiind numai un îndrumar elaborat de AM POAT, cu scopul de a sprijini potențialii solicitanți de finanțare să acceseze fonduri nerambursabile, prin intermediul POAT 2014-2020.

Prezentul ghid este elaborat pentru depunerea proiectului de către beneficiarul finanțării (Agențiile pentru Dezvoltare Regională din regiunile mai puțin dezvoltate), care în calitate de administrator al schemei de ajutor de stat și de minimis asigură implementarea schemei de ajutor de minimis și ajutor de stat (denumită în continuare schemă), conform obligațiilor ce îi revin, așa cum sunt prevăzute în schemă.

Pentru beneficiarul final (respectiv beneficiarii ajutorului de stat/minimis), se va elabora un ghid simplificat de către administratorul schemei, ghid care va respecta în integralitate prevederile schemei și care va conține obligatoriu:

- tipurile de beneficiari ai schemei;
- cheltuielile eligibile pentru realizarea documentațiilor;
- perioada de depunere a solicitărilor de sprijin;
- perioada de implementare a schemei, care nu poate depăși data de 31.07.2023;

Atenție!

- Plata de către beneficiar a cheltuielilor angajate în cadrul proiectului poate fi efectuată până la 31 mai 2023, cu respectarea perioadei de implementare stabilită prin contractul de acordare a sprijinului financiar.
- Plata de către administratorii schemei de ajutor de stat/minimis a contravalorii ajutorului de stat/de minimis se poate efectua până la 31 iulie 2023.

- detalii privind procesul de preselecție/procesul de descoperire antreprenorială;
- condițiile de acordare a sprijinului financiar prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 88/2020 privind instituirea unor măsuri, precum și acordarea unui sprijin financiar pentru pregătirea portofoliului de proiecte în domenii strategice considerate prioritare pentru perioada de programare 2021-2027, destinat finanțării prin Programul operațional Asistență tehnică 2014-2020 (POAT 2014-2020) și Programul operațional Infrastructură mare 2014-2020 (POIM), aprobată cu modificări prin Legea nr. 198/2020;
- modelul pentru solicitarea de sprijin financiar pe care o va depune beneficiarul de ajutor de stat/minimis în cadrul schemei;
- modelul de declarație de capacitate financiară prin care beneficiarii se vor obliga să asigure cofinanțarea proiectului de investiție pe domeniul specializare inteligentă, după cum aceasta va fi stabilită în acord cu regulile de ajutor de stat. Pentru proiectele de specializare inteligentă care se vor realiza în parteneriat, declarația va conține și informații despre entitatea desemnată care va realiza documentația, ADR urmând a încheia contractul de acordare a sprijinului financiar (aprobat prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 792/2020 și publicat pe site-ul www.fonduri-ue.ro) cu toți partenerii solicitanți ai sprijinului în cadrul schemei. Este de preferat ca partenerii să desemneze doar o singură entitate care să elaboreze documentația, cel mai indicat fiind cel care detine dreptul real asupra terenului și/sau construcției și/sau infrastructurii
- introducerea unei mențiuni, pentru proiectele de investiție pe domeniul specializare inteligentă care sunt propuse în parteneriat, cu privire la faptul că entitățile finanțate din fonduri publice pot stabili parteneriate cu alte entități din sectorul privat, numai prin aplicarea unei proceduri de selecție a acestora, care respectă, cel puțin, principiile transparenței, tratamentului legal, nediscriminării și utilizării eficiente a fondurilor publice;
- informarea beneficiarului de ajutor de stat/minimis cu privire la necesitatea prezentării de către acesta, la depunerea fișei de investiție, a unei declarații pe propria răspundere care să ateste că acesta nu se află într-una din situațiile prevăzute de Recomandarea Comisiei Europene (2020) 4885 final din 14 iulie 2020 privind condiționarea acordării de sprijin financiar public pentru întreprinderi de lipsa unei legături cu jurisdicțiile necooperante în scopuri fiscale. Totodată, până la semnarea contractului de acordare a sprijinului financiar, beneficiarii vor depune un certificat constatator eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului.

Ghidul simplificat se va publica pe pagina de internet a fiecărei Agenții pentru Dezvoltare Regională, respectiv:

- ADR NORD-EST: www.adrnordest.ro
- ADR SUD-EST: www.adrse.ro
- ADR SUD-MUNTENIA: www.adrmuntenia.ro
- ADR SUD VEST OLTENIA: www.adroltenia.ro
- ADR VEST: www.adrvest.ro
- ADR NORD-VEST: <https://www.nord-vest.ro>
- ADR CENTRU: www.adrcentru.ro

De asemenea, informații privind aceste ghiduri simplificate se vor comunica și prin intermediul paginilor oficiale ale MIPE, www.fonduri-ue.ro și www.mfe.gov.ro.

Administratorul schemei trebuie să implementeze schema, obligațiile acestuia fiind prevăzute în respectiva schemă.”

2. La Capitolul 1 „Informații despre apelul de proiecte”, Subcapitolul 1.3 „Acțiunile sprijinite și activități”, secțiunea „ATENȚIE” va avea următorul cuprins:

„ATENȚIE! Beneficiarii documentațiilor pentru care se acordă sprijinul financiar în condițiile prezentului Ghid au obligația de a face dovada depunerii cererii de finanțare în condițiile stabilite pentru perioada de programare 2021-2027 aferente proiectelor pentru care au fost pregătite documentațiile precum și a respectării legislației naționale în vigoare aplicabilă la acordarea sprijinului financiar solicitat. În caz contrar, beneficiarii documentațiilor sunt obligați să returneze sumele de bani primite, conform clauzelor contractelor de acordare a sprijinului financiar. Sancțiunea pentru lipsa dovezilor pentru depunerea acestor cereri de finanțare precum și pentru nerespectarea legislației constă în recuperarea sumelor de bani primite conform mecanismului de recuperare prevăzut în contractele de finanțare și contractele de acordare a sprijinului financiar. În vederea recuperării sumelor de bani, AM POAT va emite titluri de creanță conform prevederilor OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare și ale OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea legii concurenței nr.21/1996 cu modificările și completările ulterioare.”

3. La Capitolul 1 „Informații despre apelul de proiecte”, Subcapitolul 1.9 ”Schema de ajutoare de stat și de minimis”, va avea următorul cuprins:

“1.9 Schema de ajutoare de stat și de minimis

Valoarea maximă a sprijinului financiar acordat în cadrul schemei finanțată conform acestui ghid va fi acordată în funcție de tipul acestuia, astfel:

Pentru ajutorul de minimis

În cadrul fiecărui proiect, valoarea eligibilă totală pentru singurul proiect pe care îl poate depune o întreprindere unică nu va depăși, echivalentul în lei a 200.000 euro/100.000 euro pentru întreprinderile unice care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost la cursul înforeuro din luna semnării contractului de acordare a sprijinului financiar, pe trei ani fiscali;

Pentru ajutorul de stat

Valoarea maximă care poate fi acordată în baza schemei este de 2 milioane EUR/entitate care reprezintă sprijin pentru documentația tehnico-economică aferentă unui singur proiect de specializare inteligentă, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 88/2020, aprobată cu modificări prin Legea nr. 198/2020.

În vederea obținerii finanțării pentru pregătirea documentațiilor necesare proiectelor în domeniul specializării inteligente se aplică schema de ajutor de stat mixtă (ajutor de stat și ajutor de minimis) astfel:

În cazul în care sprijinul solicitat este de până în 200.000 euro, iar solicitantul nu depășește intensitatea de minimis în ultimii trei ani va putea accesa ajutorul de minimis, în caz contrar ajutor de stat (doar pentru IMM-uri) acordat conform prevederilor din prezentul ghid este exceptat de la obligația de notificare prealabilă a Comisiei Europene în vederea obținerii aprobării acesteia.

Ajutorul de minimis se acordă în proporție de 100%, în timp ce pentru accesarea ajutorului de stat, beneficiarul trebuie să asigure o cofinanțare de 50% din valoarea proiectului.

În cazul solicitării de sprijin pentru elaborarea documentațiilor tehnico-economice pentru proiectele de investiții ce urmează a fi depuse în parteneriat în perioada de programare 2021-2027, încadrarea sprijinului acordat ca ajutor de minimis/ajutor de stat exceptat se stabilește

de la caz la caz, în funcție de solicitantul de ajutor care va utiliza documentația, acesta fiind cel care detine dreptul real asupra terenului și/sau construcției și/sau infrastructurii.

Sprijinul financiar acordat pentru elaborarea documentațiilor tehnico-economice conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 88/2020, aprobată cu modificări prin Legea nr. 198/2020, care vizează activități economice, se realizează sub formă de:

- **AJUTOR DE MINIMIS** pentru autoritățile publice locale, universități, institute de cercetare, IMM, întreprinderi mari și ONG;
- **AJUTOR DE STAT** în baza art. 18 din Regulamentul (UE) 651/2014 pentru întreprinderile mici și mijlocii (IMM).

Schema nu poate avea ca obiect următoarele categorii de ajutoare destinate:

A. În cazul ajutorului de minimis:

a. ajutoarelor acordate în sectorul pescuitului și acvaculturii, astfel cum sunt reglementate de Regulamentul (UE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului

b. întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;

c. întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;

d. activităților legate de export către țări terțe sau către alte state membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

e. activităților condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate.

În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la literele (a), (b) sau (c), cât și în unul sau mai multe sectoare sau domenii de activitate incluse în domeniul de aplicare al Regulamentului (UE) nr. 1407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor *de minimis*, prevederile acestuia se aplică ajutoarelor acordate pentru aceste din urmă sectoare sau activități, cu condiția asigurării că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al regulamentului nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prezentul regulament

B. În cazul ajutorului de stat:

a. ajutoarelor acordate în sectorul pescuitului și acvaculturii;

b. ajutoarelor acordate în sectorul producției agricole primare;

c. ajutoarelor acordate în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective; sau

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;

d. ajutoarelor pentru facilitarea închiderii minelor de cărbune necompetitive, astfel cum sunt reglementate de Decizia 2010/787 a Consiliului Europei.

În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele excluse menționate mai sus, cât și în sectoarele care intră în domeniul de aplicare al schemei, se vor finanța doar

sectoarele sau activitățile eligibile, beneficiarii având obligația de a se asigura, prin mijloace corespunzătoare (precum separarea activităților sau o distincție între costuri, etc.), că activitățile desfășurate în sectoarele excluse nu vor fi finanțate din ajutoarele acordate în conformitate cu schema.

Totodată, schema nu se aplică:

- a) întreprinderilor care fac obiectul unui ordin de recuperare neexecutat în urma unei decizii anterioare a Comisiei, a unui furnizor de ajutor de stat sau a altei entități care poate solicita recuperarea, prin care un ajutor este declarat ilegal și incompatibil cu piața internă;
- b) întreprinderilor aflate în dificultate, pentru ajutorul de stat exceptat de la notificare, în baza Regulamentului CE nr. 651/2014;

Schema nu se aplică măsurilor de ajutor de stat care implică, prin ele însele, prin condițiile asociate lor sau prin metoda lor de finanțare, o încălcare nedisociabilă a dreptului Uniunii, în special:

- a) măsurilor de ajutor în cazul cărora acordarea de ajutoare este condiționată de obligația ca beneficiarul să își aibă sediul în România sau să fie stabilit cu preponderență în România; cu toate acestea, cerința de a avea un sediu sau o sucursală în România la momentul plății ajutorului este permisă;
- b) măsurilor de ajutor în cazul cărora acordarea de ajutoare este condiționată de obligația ca beneficiarul să utilizeze bunuri produse la nivel național sau servicii naționale sau care limitează posibilitatea ca beneficiarii să exploateze în alte state membre rezultatele obținute din cercetare, dezvoltare și inovare.

Schema nu se aplică de asemenea întreprinderilor aflate în situațiile de mai jos conform Recomandării Comisiei Europene (2020) 4885 final din 14 iulie 2020 privind condiționarea acordării de sprijin financiar public pentru întreprinderi de lipsa unei legături cu jurisdicțiile necooperante în scopuri fiscale:

- a) sunt rezidente din punct de vedere fiscal în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante sau se supun legislației fiscale a acestora;
- b) sunt controlate, direct sau indirect, de către acționari din jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante, analiza mergând până la nivelul beneficiarului real, așa cum este acesta definit la art. 3 pct. 6 din Directiva 849/2015¹;
- c) controlează, direct sau indirect, filialele sau sedii permanente proprii în jurisdicțiile necooperante care figurează în lista UE;
- d) exercită dreptul real asupra terenului și/sau construcției și/sau infrastructurii în comun cu întreprinderile aflate în jurisdicțiile care figurează în lista Uniunii Europene a jurisdicțiilor necooperante.”

4. La Capitolul 2 "Reguli pentru acordarea finanțării", secțiunea introductivă, va avea următorul cuprins:

"Cererea de finanțare (inclusiv anexe) este supusă etapei de verificare a proiectului în conformitate cu prevederile anexei 5 la prezentul ghid.

Pentru obținerea finanțării în cadrul POAT 2014-2020, criteriile de eligibilitate trebuie respectate de solicitant (ADR) începând cu data depunerii cererii de finanțare și pe tot parcursul procesului de verificare și contractare, pe perioada de implementare și de durabilitate a proiectului, în condițiile stipulate de acesta și de anexele acestuia.

¹ Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a comisiei.

Pentru obținerea finanțării în cadrul acestui apel de proiecte, solicitantul și proiectul trebuie să respecte toate criteriile de eligibilitate mai jos menționate, în termenele stabilite în prezentul ghid și anexele la acesta.

Toate criteriile de eligibilitate menționate în prezentul ghid se verifică doar pentru activitățile eligibile prevăzute în proiect, iar realizarea activităților neeligibile se află în răspunderea exclusivă a solicitantului, acesta urmând a se asigura de respectarea legislației în vigoare pentru realizarea lor.

Totodată, beneficiarii documentațiilor pentru care se acordă sprijin financiar în condițiile prezentului ghid au obligația de a depune cereri de finanțare în condițiile prevăzute de apelurile de proiecte în perioada de programare 2021-2027. Lipsa dovezii de depunere a acestora, constituie sancțiune, beneficiarii fiind obligați să restituie finanțarea acordată în condițiile prezentului ghid, a schemei și în conformitate cu obligațiile stipulate în contractul de acordare a sprijinului financiar.

Conform mecanismului de recuperare instituit prin contractul de acordare a sprijinului financiar, AM POAT recuperează de la administratorul schemei sumele constituite debit atât pentru cazul în care nu sunt respectate prevederile privind depunerea proiectelor în perioada de programare 2021-2027 cât și pentru situațiile în care se constată nerespectarea condițiilor de acordare a ajutorului de stat/de minimis conform schemei aprobate.

Astfel, AM POAT va emite titlurile de creanță conform legislației aplicabile și le va transmite către Administrator care, astfel va susține inițierea măsurilor de recuperare conform clauzelor contractului de acordare a sprijinului financiar, de la beneficiarul final.

Clauzele și condițiile de restituire a sumelor acordate drept sprijin financiar sunt prevăzute în contractul de finanțare și în contractele de acordare a sprijinului financiar. În acest sens, ADR în calitate de beneficiar al proiectului POAT și administrator de schemă are obligația de a monitoriza (în perioada de programare 2021-2027) depunerea proiectelor pentru care a fost finanțată documentația tehnico-economică din POAT 2014-2020 și de a notifica AM POAT în cazul în care nu au fost depuse cererile de finanțare care au avut documentații finanțate prin POAT.

5. La Capitolul 2 "Reguli pentru acordarea finanțării", subcapitolul 2.2 "Eligibilitatea proiectului", punctul F, va avea următorul cuprins:

„F. Să fie implementate în intervalul de timp cuprins între data intrării în vigoare a schemei și până la 31.07.2023;”

6. La Capitolul 2 "Reguli pentru acordarea finanțării", subcapitolul 2.4 "Modalitatea de acordare a ajutoarelor de stat și de minimis", secțiunea "Atribuțiile furnizorului de ajutoare de stat și de minimis", va avea următorul cuprins:

"Atribuțiile furnizorului de ajutoare de stat și de minimis (Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, prin AM POAT) sunt:

- a) Transmiterea în SANI a fișei sintetice de informații aferentă schemei, în termen de 20 de zile lucrătoare de la adoptarea acesteia;
- b) Lansarea apelului de propuneri de proiecte pentru ADR-uri, în calitate de furnizor al schemei;
- c) Evaluarea cererile de finanțare depuse de către administratorii schemei;
- d) Elaborarea și semnarea contractele de finanțare cu administratorii schemei;
- e) Monitorizarea respectarea condițiilor de eligibilitate pe toată durata de derulare a schemei, iar în situația în care constată nerespectarea acestor criterii, întreprinde toate

demersurile necesare pentru recuperarea ajutorului acordat, inclusiv a dobânzilor aferente, calculate conform prevederilor legislației în vigoare;

f) Transmiterea informațiilor necesare pentru verificarea respectării prevederilor europene în domeniul ajutorului de stat/minimis, la solicitarea scrisă a Comisiei Europene sau a Consiliului Concurenței, în maximum 20 de zile lucrătoare;

g) Transmiterea la Consiliul Concurenței a tuturor datelor și informațiilor necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de stat și de minimis la nivel național, în formatul și în termenul prevăzute de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007, precum și cu datele și informațiile necesare pentru întocmirea inventarului ajutoarelor de stat și de minimis și a rapoartelor și informărilor necesare îndeplinirii obligațiilor României în calitate de stat membru al Uniunii Europene;

h) Recuperarea de la Administratorul schemei de ajutor de stat/de minimis a valorii ajutorului de stat/minimis utilizat abuziv de către beneficiarul ajutorului de stat/minimis sau a ajutorului de stat/minimis primit cu nerespectarea condițiilor de acordare, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare și ale Regulamentului CE nr. 1589/2015. Ajutorul de stat sau de minimis care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății până la data recuperării. Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor Regulamentul CE nr. 1589/2015; Recuperarea se va face conform mecanismului prevăzut în contractul de acordare a sprijinului financiar.

i) Emiterea deciziilor prin care dispune stoparea sau recuperarea ajutoarelor de stat/minimis acordate, aceste decizii având un caracter de titlu executoriu. Conform prevederilor art. 41 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare, un exemplar în original al deciziei se va transmite Consiliului Concurenței în maximum 5 zile lucrătoare de la aprobare. Un exemplar în original al deciziei de recuperare a ajutorului de stat/minimis însoțit de confirmarea de primire se va transmite organelor fiscale din subordinea Agenției Naționale de administrare Fiscală, în vederea aplicării prevederilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, după 30 de zile de la comunicare. Decizia de recuperare a ajutorului de stat/minimis își produce efectele de la data comunicării sale debitorului prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, remitere, afișaj public la sediul debitorului, publicare pe site-ul oficial sau la sediul AM POAT, cu indicarea datei publicării, în această ordine;

j) Recuperarea de la Administratorul schemei de ajutor de stat/de minimis a valorii ajutorului de stat/de minimis acordat pentru elaborarea documentațiilor tehnice, în cazul în care beneficiarii finali nu fac dovada depunerii cererii de finanțare pentru aceste documentații, în perioada de programare 2021-2027. Recuperarea se va face conform mecanismului prevăzut în contractul de acordare a sprijinului financiar.

k) Păstrarea evidențelor detaliate privind ajutorul de stat/minimis acordat pe o durată de cel puțin 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei. Aceste evidențe trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat și de minimis.

7. La Capitolul 2 "Reguli pentru acordarea finanțării", subcapitolul 2.4 "Modalitatea de acordare a ajutoarelor de stat și de minimis", secțiunea "Drepturile și obligațiile beneficiarilor de ajutor de stat/minimis", va avea următorul cuprins:

“Drepturile și obligațiile beneficiarilor de ajutor de stat/minimis:

a) Au dreptul de a primi sprijin financiar pentru elaborarea și aprobarea documentației tehnico-economice și de a implementa proiectele, în condițiile prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții specifice;

b) Înainte de primirea ajutorului, transmit administratorului Schemei o declarație pe propria răspundere cu privire la sprijinul financiar din fonduri publice primit pentru aceleași cheltuieli eligibile și alte documente necesare pentru verificarea respectării condițiilor de ajutor de stat/minimis (bilanț/balanță);

c) Pentru a beneficia de ajutor de stat/minimis, au obligația de a implementa proiectele în condițiile prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții specifice;

d) Au obligația de a raporta administratorului schemei/furnizorului schemei toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului de stat/minimis acordat;

e) Au obligația de a face dovada depunerii cererilor de finanțare în perioada de programare 2021-2027 pentru proiectele de investiții în infrastructură pentru care au fost pregătite documentațiile;

f) Au obligația de a restitui Administratorului de schemă, după caz, parțial sau integral, valoarea ajutorului de stat/minimis primit în situația nerespectării condițiilor de acordare și utilizare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă, precum și în situația în care acesta nu a depus o cerere de finanțare pentru proiectul pentru care au fost pregătite documentațiile tehnico-economice, în cadrul apelurilor de proiecte din perioada de programare 2021-2027. Plata sumelor datorate se realizează conform mecanismului prevăzut în contractul de acordare a sprijinului financiar;

g) Beneficiarul ajutorului de stat/minimis are dreptul de a contesta Contestația administrativă se transmite la structura emitentă a deciziei de stopare/recuperare, care are obligația să o soluționeze în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării acesteia;

h) Beneficiarul de ajutor de stat/minimis trebuie să păstreze timp de minimum 10 ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică toate documentele referitoare la ajutorul de stat/minimis primit în cadrul Schemei. Această evidență trebuie să conțină informațiile necesare pentru a demonstra respectarea tuturor condițiilor impuse prin actul de acordare, cum sunt: datele de identificare a beneficiarului, durata, cheltuielile eligibile, valoarea, momentul și modalitatea acordării ajutorului, originea acestuia, durata, metoda de calcul al ajutoarelor acordate.

8. La Capitolul 3 "Stabilirea planului anual de proiecte", subcapitolul 3.1 "Includerea proiectului în Planul de proiecte POAT", secțiunea "Pasul 2: Includerea fișelor de proiect în Planul de proiecte 2020", cel de-al treilea criteriu din coloana "Aspecte care vor fi urmărite privind propunerile de proiect primite", va avea următorul cuprins:

„Perioada de implementare a proiectului este cuprinsă între data publicării în Monitorul Oficial a schemei de ajutoare de stat și de minimis și 31.07.2023.”

9. Anexa nr. 1 "Fișa propunerii de proiect" se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 1 la prezentul ordin.
10. Anexa nr. 5- "Grilă de verificare a conformității administrative și a eligibilității și de evaluare tehnico-financiară" se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 2 la prezentul ordin.
11. Anexa nr. 10 "Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor" se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 3 la prezentul ordin.

12. Anexa nr. 12 "Fișa de proiect de investiție" se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr. 4 la prezentul ordin.

Art. II. - Anexele 1- 4 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. III. - Prevederile prezentului ordin intră în vigoare începând cu data publicării acestuia pe pagina de internet www.fonduri-ue.ro și www.mfe.gov.ro, în cadrul secțiunii "Programe/POAT/Implementare program/Ghidul Solicitantului", cu indicarea clară a datei respective.

Art. IV. - Direcția Generală Asistență Tehnică Programe Europene din cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE